

Arrondissement de La Flèche

Commune de VILLAINES SOUS MALICORNE

Procès Verbal de la séance du jeudi 1^{er} avril 2021

Date de convocation : L'an deux mil vingt et un, le premier avril à vingt heures trente, 25 mars 2021 le Conseil Municipal, légalement convoqué s'est réuni en séance ordinaire à la salle polyvalente "5 rue Bonne Fontaine" sous la présidence de Monsieur Laurent HUBERT Maire.

Date d'affichage : 25 mars 2021
Étaient présents : Mesdames et Messieurs Laurent HUBERT, Daniel GUÉRINET, Christelle PHILIPPE, Joël BIGNON, Marie-Jo ROUAULT, Jean-Marie PRECHAI, Gervais COMPAIN, Marie-Laure MÉTIVIER, Christelle DOLBEAU, Laurence COSNARD, Christophe PERDRIX, Virginie CARRÉ, Christelle LEVILLAIN et Tony BERTRON formant la majorité des membres en exercice.

Nombre de membres
- en exercice : 15
- présents : 14
- votants : 14
Absent excusé : Jean-Marie CHALOIGNE.
Absent : Néant.

Ordre du jour : -1*- Affectation des résultats financiers de 2020 ; -2* Vote des taux des taxes communales 2021 ; -3*- Etude et vote des budgets 2021 ; -4*- Compte rendu du Conseil d'école du 18 mars 2021 ; -5*- Décisions Municipales ; -6*- Compte rendu des travaux et commissions en cours ; -7*- Informations communautaires ; -8*- Questions diverses.

Secrétaire : En vertu de l'article L.2121-15 du CGCT, le Conseil Municipal nomme à l'unanimité Christophe PERDRIX comme secrétaire de séance.

2021-04-01 : AFFECTATION DES RÉSULTATS FINANCIERS DE 2020 :

Le Maire rappelle que lors de la réunion du 18 février 2021, les comptes administratifs 2020 pour les budgets "communal", "immeuble commercial", "assainissement", "Lotissement de La Galoisière 2" et "Lotissement de La Galoisière 3" ont été approuvés, il y a lieu maintenant d'affecter les résultats :

1*Balance du Compte Administratif 2020 de la Commune

Fonctionnement

Résultat de l'exercice ..	124 419,92 €
Résultat antérieurs reportés	+ 18 730,75 €
Résultat à affecter	143 150,67 €

Investissement

Solde d'exécution cumulé d'investissement	421 806,69 €
Solde des restes à réaliser d'investissement	0,00 €
Besoin de financement	0,00 €

Affectation du résultat : 143 150,67 €

Affectation en réserve, compte 1068 en réserve d'investissement	125 000,00 €
Report en fonctionnement, compte 002 en recettes	18 150,67 €
Report d'investissement compte 001 en recettes	421 806,89 €

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

2*Balance du Compte Administratif 2020 de l'Immeuble Commercial

Fonctionnement

Résultat de l'exercice ..	16 305,27 €
Résultat antérieurs reportés	<u>10 872,94 €</u>
<u>Résultat à affecter</u>	27 178,21 €

Investissement

Solde d'exécution cumulé d'investissement	5 915,02 €
Solde des restes à réaliser d'investissement	0,00 €
Résultat d'investissement	5 915,02 €

Affectation du résultat : 27 178,21 €

Affectation en réserve, compte 1068 en réserve d'investissement	7 000,00 €
Report en fonctionnement, compte 002 en recettes	20 178,21 €
Report d'investissement, compte 001 en recettes	5 915,02 €

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3*Balance du Compte Administratif 2020 de l'assainissement

Fonctionnement

Résultat de l'exercice ..	5 571,68 €
Résultat antérieurs reportés +	<u>49 555,47 €</u>
<u>Résultat à affecter</u>	55 127,15 €

Investissement

Solde d'exécution cumulé d'investissement	- 39 976,31 €
Solde des restes à réaliser d'investissement	0,00 €
Besoin de financement	39 976,31 €

Affectation du résultat : 55 127,15 €

Affectation en réserve, compte 1068 en réserve d'investissement	43 976,31 €
Report en fonctionnement, compte 002 en recettes	11 150,84 €
Report d'investissement, compte 001 en dépenses	39 976,31 €

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4*Balance du Compte Administratif 2020 du Lotissement de La Galoisière 2

Fonctionnement

Résultat de l'exercice ..	- 6 532,75 €
Résultat antérieurs reportés +	<u>47 497,42 €</u>
<u>Résultat à affecter</u>	40 964,67 €

Investissement

Solde d'exécution cumulé d'investissement	- 15 207,41 €
Solde des restes à réaliser d'investissement	0,00 €
Besoin de financement	15 207,41 €

Affectation du résultat : 40 964,67 €

Report en fonctionnement, compte 002 en recettes	40 964,67 €
Report en investissement, compte 001 en dépenses	15 207,41 €

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5*Balance du Compte Administratif 2020 du Lotissement de La Galoisière 3

Fonctionnement

Résultat de l'exercice ..	13 997,35 €
Résultat antérieurs reportés	+ 0,21 €
<u>Résultat à affecter</u>	13 997,56 €

Investissement

Solde d'exécution cumulé d'investissement	0,00 €
Solde des restes à réaliser d'investissement	0,00 €
Besoin de financement	0,00 €

Affectation du résultat : 13 997,56 €

Report en fonctionnement, compte 002 en recettes 13 997,56 €

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

6*Balance du Compte Administratif 2020 du Lotissement des Grandes Forges

Fonctionnement

Résultat de l'exercice ..	0,00 €
Résultat antérieurs reportés	+ 0,00 €
<u>Résultat à affecter</u>	0,00 €

Investissement

Solde d'exécution cumulé d'investissement	0,00 €
Solde des restes à réaliser d'investissement	0,00 €
Besoin de financement	0,00 €

Affectation du résultat : 0,00 €

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

2021-04-02 : MAINTIEN DES TAUX D'IMPOSITION DES DEUX TAXES FISCALES COMMUNALES 2021 :

Considérant la nouvelle réforme fiscale, supprimant la taxe d'habitation, les comptes administratifs de 2020, les prévisions pour 2021 et la réunion de la commission finances, le Maire propose de ne pas augmenter les taux d'imposition des trois taxes directes locales pour 2021.

Après délibération, à l'unanimité, le Conseil Municipal approuve cette proposition et décide les taux d'imposition pour 2020 comme suit :

- Taxe foncière (bâti) : 40,49
- Taxe foncière (non bâti) : 31,47

Considérant que les taxes ne sont pas augmentées, la Trésorière Municipale de La Flèche, comptable de la commune n'a pas été sollicitée pour délivrer une simulation de taux.

2021-03-04 : BUDGETS 2021 :

1* BUDGET IMMEUBLE COMMERCIAL 2021 :

* Section de fonctionnement

Dépenses	<u>46 894</u>	Recettes	<u>46 894</u>
011 – Charges à caractères général	24 254	002 – Résultat Fonctmt 2020 reporté	20 178,21
65 – Autres charges de gestion courante	10	75 – Autres prod. gestion courante	26 715,79
66 – Charges financières	1 630		
67 – Charges exceptionnelles	5 000		
023 – Virement à la section d'investissement	16 000		

* Section d'investissement

Dépenses	<u>28 916</u>	Recettes	<u>28 916</u>
001 – Solde exécution reporté	0	001 – Solde d'exécution reporté	5 915,02
16 – Emprunts et dettes assimilées	16 000	021 – Viremt de la section de fonctmt	16 000
23 – Travaux, constructions	12 916	10 – Excédent de fonctionmt capitalisé	7 000
		20 – Immobilis.incorpor.	0,98

Ce budget est accepté à l'unanimité.

2* BUDGET ASSAINISSEMENT 2021 :

* Section de fonctionnement

Dépenses	<u>53 463</u>	Recettes	<u>53 463</u>
011 – Charges à caractère général	19 588,12	002 – Résultat Fonctionnement reporté	11 150,84
012 – Charges de personnel & frais assimilés	3 100,00	042 - Opérat. ordre Transf. sections	10 312,00
042 – Dotations aux amortissements	25 664,43	70 – Redev. Assainismt et taxes racc	32 000,16
65 – Autres charges de gestion courante	10,00		
66 – Charges financières	5 100,45		

* Section d'investissement

Dépenses	<u>74 151</u>	Recettes	<u>74 151</u>
001 – Déficit d'investissement 2020 reporté	39 976,31	040 – Amortissement études, réseaux	25 664,43
040 - Amortismt Subvention équipmt	10 312,00	10 – Dotation, Fonds divers et réserves	43 976,31
16 – Remboursement emprunts	19 200,00	13 – Subventions d'équipement	4 510,00
23 – Travaux d'extension de réseaux	4 662,69	16 – Emprunt en euros	0,26

Ce budget est accepté à l'unanimité.

3* BUDGET LOTISSEMENT DE LA GALOISIÈRE II 2021 :

* Section de fonctionnement

Dépenses	<u>56 400,41</u>	Recettes	<u>56 400,41</u>
011 – Charges à caractère général	6 000,00	002 – Excédent de fonctmt reporté	40 964,67
042 – Opérat. ordre Transfert section à s	15 207,41	70 – Ventes de terrains aménagés	15 435,74
6358 – Autres droits	35 183,00		
65 – Autres charges de gestion courante	10,00		

* Section d'investissement

Dépenses	<u>15 207,41</u>	Recettes	<u>15 207,41</u>
001 – Déficit d'investissement reporté	15 207,41	040 – Opérat. ordre transf sections	15 207,41

Ce budget est accepté à l'unanimité.

4* BUDGET LOTISSEMENT DE LA GALOISIÈRE III 2021 :

* Section de fonctionnement

Dépenses	<u>311 036,05</u>	Recettes	<u>311 036,05</u>
011 – Charges à caractère général	95 000,00	002 – Excédent de fonctmt reporté	13 997,56
042 – Opérat. ordre Transfert section à s.	216 026,05	042 – Opérat. ordre Transf. sections	156 410,43
65 – Autres charges de gestion courante	10,00	70 – Vente de terrains aménagés	105 960,00
		74 – Participation de la Commune	34 668,06

* Section d'investissement

Dépenses	<u>216 026,05</u>	Recettes	<u>216 026,05</u>
040 – Opérat. ordre Transfert entre sections	156 410,43	040 – Opérat. ordre transf sections	216 026,05
16 – Rbt Avance Commune	59 615,62		

Ce budget est accepté à l'unanimité.

5* BUDGET LOTISSEMENT DES GRANDES FORGES 2021 :

*** Section de fonctionnement**

Dépenses	147 687,40	Recettes	147 687,40
011 – Charges à caractère général	115 000,00	042 – Opérat. ordre Transf. sections	147 677,40
042 – Opérat. ordre Transfert section à s.	32 677,40	75 – Autres produits gestion courante	10,00
65 – Autres charges de gestion courante	10,00		

*** Section d'investissement**

Dépenses	147 677,40	Recettes	147 677,40
040 – Opérat. ordre Transfert entre sections	147 677,40	040 – Opérat. ordre transf sections	32 677,40
		16 – Avance de la Commune	115 000,00

Ce budget est accepté à l'unanimité.

6* BUDGET COMMUNE 2021 :

*** Section de fonctionnement**

Dépenses	657 014	Recettes	657 014
011 – Charges à caractère général	203 326,86	002 – Excédent Fonctmt 2020 reporté	18 150,67
012 – Charges de personnel	298 670	013 – Atténuation de charges	1 500
014 – Atténuation de produits	51 700	70 – Produit des services	77 740,33
042 – Opération Ordre Transfert sections	10 557,14	73 – Impôts et taxes	355 000
65 – Autres Charges de gestion courante	87 260	74 – Dotations, participations	194 023
66 – Charges financières	5 500	75 – Autres produits courants	8 500
67 – Charges exceptionnelles	0	76 – Produits financiers	2 100
		77 – Produits exceptionnels	0

*** Section d'investissement**

Dépenses	1 670 260	Recettes	1 670 260
001 - Déficit d'Investissement	0	001 – Excédent d'invst 2019 reporté	421 806,89
16 - Remboursement d'emprunts et cautions	300 665	040 – Opérations Ordre : Amortissem	10 557,14
20 - Immobilisations Incorporelles	15 900	10 - Dotations, Fonds, Réserves	153 500,97
21 - Immobilisations Corporelles	69 500	13 - Subventions d'Investissement	321 230
23 - Immobilisations en cours	624 195	16 - Emprunts et dettes assimilées	740 665
27 – Autres immobilisations financières	660 000	27 - Autres immobil. Financières	22 500

Ce budget est accepté à l'unanimité.

Ont été budgétisées en investissement les dépenses suivantes :

En restes à réaliser : les frais d'étude pour les Grandes Forges dont Sarthe Habitat, pour la réfection de l'éclairage public, la création d'un site internet, la restauration du tableau de la Sainte Famille, du mobilier pour la salle des fêtes et le chemin piétonnier de la Maintonnière, des travaux de bâtiments et cimetière et une tranche de la rénovation de l'éclairage public.

En opérations nouvelles : les droits d'entrée Ségilog, des plantations au stade, des extincteurs, du matériel technique (désherbeuse), du mobilier et matériel informatique à l'école, du matériel à la cantine (éplucheuse), d'illuminations, petit matériel pour la commission communication, du mobilier urbain et une clôture de protection au stade ; des travaux à la mairie, à l'église, d'accessibilité à l'école, à l'église et au stade ; la reprise des concessions et l'aménagement du monument aux morts dans le cimetière et la tranche 3 de la réfection de l'éclairage public.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

2021-04-05 : COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE DU 18 MARS 2021 :

Le Maire donne la parole à Christelle PHILIPPE, Adjointe au Maire chargée des affaires scolaires qui résume le procès-verbal du conseil d'école du 18 mars 2021 qui s'est déroulé en visio-réunion. Les effectifs actuels sont de 103 élèves et 104 attendus en septembre 2021. Des exercices de sécurité, obligatoires sont programmés fin mars ou mi-avril 2021.

Des priorités pédagogiques ont été dégagées à partir des évaluations CP, CE1 et 6^{ème} : 1- Assurer la maîtrise des fondamentaux en français et en mathématiques. 2- Solidarité : pour développer l'adaptation, la responsabilisation et l'autonomie de chaque élève. 3- Insertion : favoriser une scolarité sereine dans un climat de confiance.

Tous les spectacles prévus à Coppélia ont été annulés mais une conteuse est venue à l'école pour les classes maternelles.

Des devis pour équiper la classe de Grande Section de Maternelle et Cours Primaire de Vidéo Projecteur Interactif (VPI), de réparation du Tableau Blanc Interactif (TBI) de la classe CM2 ont été sollicités. Des toilettes seront adaptées aux Personnes à Mobilité Réduite (PMR).

Certains parents se plaignent du repas végétarien répondant à la loi EGalim. Il a été précisé que le prix de ce repas est identique aux autres voire plus onéreux. Un courrier de la mairie sera envoyé aux parents. Les parents demandent aussi pourquoi les études surveillées sont supprimées. Le protocole sanitaire demande aux agents un volume horaire très important en ménage. De plus le brassage entre les classes est toujours proscrit.

Les activités des Temps Éducatifs Périscolaires sont présentées.

Pour terminer, l'adjointe signale au premier adjoint que le sol amortissant se décolle sous les jeux de la cour de l'école. Ce sera vu par D. GUÉRINET et l'adjoint technique.

2021-04-06 : DÉCISIONS MUNICIPALES :

Le Maire rend compte des décisions prises dans le cadre de sa délégation :

N°	Nature	Objet de la Décision
12-2021	Devis 11 Le Petit Plaquiste La Petite Mersandière 72270 Villaines-sous-Malicorne	Isolation d'un placard du Relais des Assistantes Maternelles : 421,84 HT.
13-2021	Devis 14 Le Petit Plaquiste La Petite Mersandière 72270 Villaines-sous-Malicorne	Isolation d'un côté du placard vaisselle de la cantine : 356 € HT
14-2021	Devis "PanneauPocket" 69260 Charbonnières Les Bains	Réabonnement à "Panneau Pocket" : 191,67 € HT.

LE CONSEIL MUNICIPAL PREND ACTE.

2021-04-07 : COMPTE RENDU DES TRAVAUX ET COMMISSIONS EN COURS :

1* COMMUNICATION ET PARTAGE :

Marie-Jo ROUAULT demande si les élus ont des remarques à formuler sur le site. Laurence COSNARD, pense que l'image de fond peut être un peu gênante pour la lecture de l'article. Le contraste pourrait être augmenté.

Le rétro planning du bulletin municipal est commencé. Le graphiste sera de nouveau Monsieur Hervé PÉRON à titre individuel. Les membres de la commission se réuniront le samedi 10 avril 2021 à 10h00 en mairie pour y travailler.

2* COMMISSION GRANDIR À VILLAINES :

Christelle PHILIPPE explique que l'agent technique polyvalent, en arrêt depuis le 04 janvier 2021, a repris son travail "aménagé" le 09 mars. Le médecin du travail a confirmé certaines restrictions. Son médecin traitant a sollicité un Temps Partiel Thérapeutique (TPT) le 23 mars. Une validation administrative est attendue.

La personne en Contrat Aidé par l'État n'est pas revenue à son poste de travail après le stage pour sa formation au CAP Accompagnant Éducatif Petite Enfance (AEPE) à cause d'un arrêt maladie. Une contractuelle assurera le remplacement de ces deux agents.

Elle remercie Adrien BESSON qui a, de nouveau, assuré le remplacement à la cantine-garderie la semaine dernière.

La restauration scolaire sera organisée à compter de mardi 6 avril pour les enfants de personnel prioritaire en raison de la crise sanitaire.

3* COMMISSION INFRASTRUCTURES ESPACES :

Daniel GUÉRINET annonce que les essais prévus au carrefour de la rue principale et de Bonne Fontaine avec un tracteur et une remorque à paille de Christophe PERDRIX ont été réalisés. Un nouveau chiffrage est arrivé pour ce projet de plateau surélevé ou zone partagée, règlementaire et où les piétons sont prioritaires : 57 000 € pour une estimation initiale à 41 500 €. Le parking de la Maison de Santé va être agrandi par la Communauté de Communes du Pays Fléchois. La commune matérialisera des stationnements sur la rue de l'Argance, le long du cimetière d'abord en venant de Crosmières-Le Bailleul et devant la maison de santé, après l'entrée du parking ensuite.

La commission se réunira, en mairie, le jeudi 08 avril à 20h00.

4* COMMISSION INFRASTRUCTURES BÂTIMENTS :

Joël BIGNON annonce que les enseignants ont émis un avis favorable pour l'aménagement des toilettes pour Personnes à Mobilité Réduite. Le menuisier de l'Atelier de La Drouerie est en train d'installer les vestiaires dans la salle des fêtes. Dans ce bâtiment, persistent des problèmes de chauffage dans la petite salle, d'éclairage dans la grande salle et de sable dans le réseau d'eau.

5* COMMISSION CADRE DE VIE :

Laurence COSNARD remercie la commission des finances qui a donné les moyens de travailler à la commission Cadre de Vie. Pour ce qui concerne l'abattage des peupliers et thuyas du stade, elle va relancer le bûcheron car le droit d'abattre s'arrête au 1^{er} avril.

2021-04-08 : INFORMATIONS COMMUNAUTAIRES :

Le Maire informe le Conseil Municipal que le budget communautaire sera mis au vote le 08 avril. Certaines recettes de fonctionnement diminuent en raison de la crise sanitaire : l'espace aquatique Ilébulle et le Centre d'Hébergement Éducatif et Sportif sont fermés. Les pertes de 300 000 € de recettes, par exercice, entraînent une situation financière tendue.

L'aménagement du territoire continue. La modification n°1 du Plan Local d'Urbanisme est déclenchée pour, entre autres, mettre à jour les Secteurs de Taille et Capacité d'Accueil Limitées (STECAL).

2021-04-09 : QUESTIONS DIVERSES :

1* LES PROCHAINS CONSEILS MUNICIPAUX sont fixés aux jeudis 06 mai, 10 juin et 8 juillet 2021.

LE CONSEIL MUNICIPAL PREND ACTE.

2* Le Maire remet aux élus une invitation de l'Union Sportive Villaines Malicorne pour commander un menu à retirer chez les restaurateurs villainais ou malicornais le 10 avril prochain.

3* TOUR DE TABLE : Chaque élu est invité à poser des questions ou à soulever des points utiles au Conseil Municipal.

Jean-Marie PRECHAIS remercie la Communauté de Communes pour la réparation des zones pavées en centre bourg. Il y a beaucoup moins de bruit, surtout la nuit.

Marie-Jo ROUAULT demande si les accueils de loisirs fonctionneront pendant les vacances d'Avril. Le point sera fait le 2 avril.

Elle résume la réunion de concertation pour la pose d'éoliennes, qui s'est tenue mardi 30 mars à 14h00 à la salle des fêtes de Ligron. Elle a divisé les porteurs du projet, les riverains et les opposants. On attend le résultat des études techniques.

Tony BERTRON annonce que le poteau téléphonique situé dans la rue du Prieuré, qui avait été signalé penchant depuis de nombreux mois, a enfin été changé.

Daniel GUÉRINET pense que les visites des Trésors de l'Art Sacré des églises sarthoises, décalées à fin avril 2021, seront certainement repoussées encore une fois.

L'étude de l'atlas de biodiversité se fera, avec le Centre Permanent d'Initiatives à l'Environnement (CPIE) à Villaines, au lieu-dit "La Fromagerie" par l'examen et le comptage des papillons diurnes.

Plus rien ne restant à l'ordre du jour, Monsieur Le Maire déclare la session close.

Délibéré en séance les jours, mois et an susdits.

La séance est levée à minuit.

Les membres présents ont signé le présent registre.

Laurent HUBERT

Marie-Laure MÉTIVIER

Daniel GUÉRINET

Christelle DOLBEAU

Christelle PHILIPPE

Laurence COSNARD

Joël BIGNON

Christophe PERDRIX

Marie-Jo ROUAULT

Virginie CARRÉ

Jean-Marie PRECHAIS

Christelle LEVILLAIN

Gervais COMPAIN

Tony BERTRON